|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТ:  Педагогическим советом  МДОАУ «Детский сад № 22 “Ромашка”»  протокол № 1 от 31 августа 2023 года | УТВЕРЖДЕН:  Приказом  МДОАУ «Детский сад № 22 “Ромашка”»  № 23 от 30 августа 2023 года |

**ПЛАН**

**ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«ДЕТСКИЙ САД № 22 «РОМАШКА» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА**

**С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ ГОРОДА НОВОТРОИЦКА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**НОВОТРОИЦК**

**2023**

**Основная цель:**

***Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.***

**Задачи:**

***1. Развитие речи детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности.***

***2. Систематизировать работу по художественно-эстетическому развитию через инновационные технологии***

**СЕНТЯБРЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание работы** | **Ответственный** |
| 1. **Организационно-управленческая** **деятельность** | |
| ***Производственное совещание. Собрание трудового коллектива*** | |
| 1. Утверждение плана на месяц. 2. Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса. 3. Организация питания. 4. Организация контрольной деятельности. 5. Подготовка к отопительному сезону. 6. Организация взаимодействия с родителями воспитанников. 7. Подготовка групповых родительских собраний | Заведующий,  старший воспитатель |
| Принятие локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ | Заведующий |
| Правила трудового распорядка | Заведующий |
| Должностные инструкции | Заведующий |
| ***Организационно-управленческое обеспечение*** | |
| Расстановка кадров с учетом профессиональной подготовленности и психологической совместимости | Заведующий |
| Разработка (корректировка) локальных актов, инструкций, регламентирующих деятельность ДОУ | Заведующий |
| Утверждение режима работы ДОУ | Заведующий |
| Корректировка и утверждение графиков работы, планов, циклограмм деятельности сотрудников | Заведующий |
| Обновление сайта ДОУ | Заведующий |
| Составление графика аттестации и план работы по аттестации педагогов | Старший воспитатель |
| Участие коллектива в проведении Дня дошкольного работника (27 сентября) | Председатель профкома |
| Составление социального заказа на курсы повышения квалификации | Заведующий,  старший воспитатель |
| ***Консультации для младших воспитателей и вспомогательного персонала*** | |
| Организация режимных моментов: взаимодействие воспитателя и младшего воспитателя | Старший воспитатель  медсестра |
| Обработка и хранение посуды | Медсестра |
| 1. **Организация научно-методической работы** | |
| ***Оснащение методического кабинета*** | |
| Ознакомление с новинками методической литературы и периодическими изданиями | Старший воспитатель |
| Оформление выставки методической литературы «Художественно-эстетическое развитие» | Старший воспитатель |
| ***Педагогический совет*** | |
| Педагогический совет № 1 – педагогическая гостиная **«На пороге нового учебного года»** – установочный. | Заведующий,  старший воспитатель |
| План:  1. Анализ летнего оздоровительного периода и готовно­сти ДОУ к началу 2023 – 2024 учебного года.  2. Ознакомление и утверждение годового плана МДОАУ «Детский сад №22 общеразвивающего вида» на 2023-2024 учебный год, расписание и циклограмму образовательной деятельности, режимов дня групп, планирования воспитательно-образовательного процесса, графиков работы музыкального и физкультурного зала, и т.д.  3.Организация работы педагогов на 2023-2024 учебный год: режим работы, графики работы, сетка занятий.  4. Утверждение Образовательной программы МДОАУ №22 (в соответствии с ФОП ДО)  5. Разное |  |
| ***Консультация*** | |
| «Эмоциональное благополучие ребенка как залог его успешной адаптации в детском саду» | Саламатина И.А. |
| ***Семинар*** | |
| Семинар-практикум «Планирование образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО» | Саламатина И.А. |
| ***Повышение квалификации и научно-методического уровня педагогических кадров*** | |
| Выбор тем по самообразованию, подготовка планов | Педагоги |
| Участие педагогов в городском конкурсе «Мое лучшее занятие» | Крыгун О.В. |
| ***Обеспечение образовательного процесса научно обоснованными средствами обучения*** | |
| Оснащение речевых центров дидактическими играми | Педагоги |
| 1. **Контрольно-аналитическая деятельность** | |
| Смотр развивающей среды в группах разных возрастов | Заведующий,  старший воспитатель |
| ***Оперативный контроль*** | |
| Санитарное состояние помещений группы | Медсестра |
| Выполнение режима дня | Старший воспитатель |
| Организация питания в группе | Старший воспитатель |
| Подготовка воспитателя к образовательной деятельности | Старший воспитатель |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми | Старший воспитатель |
| Проведение родительских собраний | Старший воспитатель |
| Оформление и обновление информации в уголке для родителей | Старший воспитатель |
| 1. **Физкультурно-оздоровительная работа** | |
| Диагностика физического развития детей | Старший воспитатель,  педагоги |
| Обновление экранов здоровья, паспортов здоровья |
| 1. **Общие мероприятия для детей** | |
| Развлечение «День знаний» | Муз. руководитель |
| Целевая обучающая прогулка «Азбука юного пешехода» | Воспитатели |
| ***Смотры-конкурсы, выставки*** | |
| Выставка поделок из природного материала «Волшебница Осень» | Родители, педагоги |
| Фотовыставка «Сказочный ребенок» | Педагоги |
| 1. **Работа со школой и другими организациями** | |
| Посещение торжественной линейки в МАОУ «Лицей № 1 | Педагоги |
| Утверждение плана работы с МАОУ «Лицей № 1 | Старший воспитатель |
| Театрализованная экскурсия «Приглашаем в Книгоград всех девчонок и ребят» (Библиотека семейного чтения) | Педагоги |
| Утверждение плана работы ДОУ и ЦДБ | Старший воспитатель |
| Утверждение плана работы ДОУ и Музейно-выставочного комплекса | Старший воспитатель |
| Утверждение плана работы ДОУ и ОНД МЧС России | Старший воспитатель |
| Утверждение плана работы ДОУ и ОГИБДД | Старший воспитатель |
| Осмотр и диспансеризация детей педиатром детской поликлиники | Медсестра |
| Определение групп здоровья по результатам медосмотра воспитанников | Медсестра |
| 1. **Работа с родителями** | |
| Анкетирование родителей «Давайте познакомимся» | Педагоги |
| Составление карты социального статуса семей воспитанников в 2023-2024 учебном году | Педагоги |
| Оформление наглядно-информационных уголков в группах | Педагоги |
| ***Консультации для родителей*** | |
| В детский сад без слез | Старший воспитатель, педагоги групп раннего возраста |
| В детский сад идти пора |
| 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | |
| ***Материально-техническое обеспечение*** | |
| Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке и подбору мебели в группах детского сада | Медсестра,  педагоги |
| ***Обеспечение безопасности детей и сотрудников*** | |
| Проведение всех видов (вводный, текущие, целевые и т.п.) инструктажей по ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников | Заведующий |
| Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре | Заведующий |
| ***Хозяйственная работа*** | |
| Работа по благоустройству территории | Завхоз |
| Подготовка овощехранилища к зимнему периоду | Завхоз |

**ОКТЯБРЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание работы** | **Ответственный** |
| * 1. **Организационно-управленческая** **деятельность** | |
| ***Производственное совещание. Собрание трудового коллектива*** | |
| Утверждение плана работы на месяц. Определение ответственных за мероприятия: повышение квалификации педагогических работников, организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей, проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ, подготовка к отопительному сезону | Заведующий |
| Результативность контрольной деятельности. Анализ справок по контролю за месяц, предоставленных медсестрой, старшим воспитателем, завхозом | Заведующий,  старший воспитатель, завхоз |
| ***Организационно-управленческое обеспечение*** | |
| Обновление сайта ДОУ | Заведующий |
| Организация и проведение праздника Дня пожилого человека (1 октября) | Председатель профкома |
| ***Консультации для младших воспитателей и вспомогательного персонала*** | |
| Техника безопасности на кухне, работа с электроприборами | Заведующий, завхоз |
| Техника безопасности на прачечной, работа с электроприборами | Заведующий, завхоз |
| 1. **Организация научно-методической работы** | |
| ***Оснащение методического кабинета*** | |
| Ознакомление с новинками методической литературы и периодическими изданиями | Старший воспитатель |
| Разработка положения к смотру-конкурсу «Театральное лукошко педагога» | Старший воспитатель |
| ***Консультация*** | |
| «Организация работы по самообразованию педагогов ДОУ» | Старший воспитатель |
| ***Семинар-практикум*** | |
| Использование театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников | Широкова Т.В. |
| ***Повышение квалификации и научно-методического уровня педагогических кадров*** | |
| Участие педагогов в городских конкурсах МО по возрастам | Педагоги |
| Участие педагогов в городских методических объединениях | Педагоги |
| ***Обеспечение образовательного процесса научно обоснованными средствами обучения*** | |
| Оснащение центров театрализации и музыцирования новыми атрибутами | Педагоги |
| ***Смотр-конкурс*** | |
| Конкурс проектной деятельности «Театральное лукошко педагога» | Педагоги |
| 1. **Контрольно-аналитическая деятельность** | |
| ***Оперативный контроль*** | |
| Санитарное состояние помещений группы | Медсестра |
| Охрана жизни и здоровья дошкольников | Старший воспитатель |
| Выполнение режима дня | Старший воспитатель |
| Организация совместной деятельности по воспитанию КГН | Старший воспитатель |
| Организация закаливания | Старший воспитатель |
| Реализация образовательной области «Речевое развитие» - «Центр книги» | Старший воспитатель |
| Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» - тематический модуль «Центр логики и математики» | Старший воспитатель |
| 1. **Физкультурно-оздоровительная работа** | |
| Выявление детей с физическими отклонениями (сердечно-сосудистые заболевания, нарушения осанки, плоскостопие и т.д.) | Медсестра |
| 1. **Общие мероприятия для детей** | |
| Музыкальные развлечения:   * «В гостях у гнома» - разновозрастная группа 1,5-4 года; * «Осенние приключения» - разновозрастная группа 3-5 лет; * «Путешествие в страну Огородию» - старшая группа; * «Осенняя сказка» - подготовительная группа | Музыкальный руководитель |
| ***Выставка*** | |
| Выставка рисунков «Волшебные краски осени» | Педагоги |
| 1. **Работа со школой и другими организациями** | |
| Экскурсия в школьную библиотеку | Педагоги |
| Квест-игра по правилам дорожного движения «Осенние приключения Незнайки в городе» (ЦДБ) | Педагоги |
| Час краеведения «Оренбургский пуховый платок» (БСЧ) | Педагоги |
| ***Научно-педагогическая конференция*** | |
| Выпускник детского сада – успешный первоклассник в рамках современных требований образования.  Цель: ориентировать педагогов и родителей на развитие согласованной воспитательной среды ДОУ и семьи | Заведующий,  старший воспитатель,  завуч и педагоги начальных классов |
| 1. **Работа с родителями** | |
| Родительские собрания «Дошкольный возраст – какой он?» | Педагоги |
| Консультации для родителей:  - «Поиграем в театр дома»  - «Особенности воспитания ребенка мамой и папой»  - «Как превратить чтение в удовольствие?» | Крыгун О.в.  Матвеева Т.Ю.  Малиханова С.В. |
| 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | |
| ***Материально-техническое обеспечение*** | |
| Инвентаризация имущества | Завхоз |
| ***Обеспечение безопасности детей и сотрудников*** |  |
| Рейд по соблюдению требований пожарной безопасности | Комиссия |
| ***Хозяйственная работа*** | |
| Подготовка материалов для утепления групп на зимний период | Завхоз |

**НОЯБРЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание работы** | **Ответственный** |
| * 1. **Организационно-управленческая** **деятельность** | |
| ***Производственное совещание. Собрание трудового коллектива*** | |
| Утверждение плана работы на месяц. Определение ответственных за мероприятия: организация работы по охране труда, пожарной безопасности; соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; укрепление материально-технической базы | Заведующий |
| Результаты инвентаризации | Завхоз |
| Результативность контрольной деятельности. Анализ справок по контролю за месяц, предоставленных медсестрой, старшим воспитателем, завхозом | Заведующий,  старший воспитатель, завхоз |
| ***Организационно-управленческое обеспечение*** | |
| Обновление сайта ДОУ | Заведующий |
| Разработка плана профилактических мероприятий по ОРВИ и гриппу | Медсестра |
| * 1. **Организация научно-методической работы** | |
| ***Оснащение методического кабинета*** | |
| Оформление выставки новинок методической литературы и периодических изданий | Старший воспитатель |
| ***Консультация*** | |
| «Интерактивные формы работы с семьями воспитанников ДОУ» | Старший воспитатель |
| «Использование сказкотерапии в развитии речи» | Крыгун О.В. |
| ***Семинар-практикум*** | |
| Семинар-практикум "Решение задач по формированию выразительности речи дошкольников через театрализованную игру" | Старший воспитатель |
| ***Педагогический совет*** | |
| Педагогический совет № 2 – Тема: «Роль театрализованной деятельности в развитии речи ребенка»  1. Актуальность темы педсовета  2. «Театральные ступеньки» (из опыта работы педагогов)  2. Справка тематического контроля «Организация театрализованных игр с целью речевого развития дошкольников»  5. Деловая игра «Наденьте шляпы, господа»  6. Консультации по теме педсовета.  7.Решение педагогического совета | Старший воспитатель, заведующий |
| ***Повышение квалификации и научно-методического уровня педагогических кадров*** | |
| Обучение на курсах повышения квалификации | Заведующий |
| ***Обеспечение образовательного процесса научно обоснованными средствами обучения*** | |
| Оснащение центров творчества образцами по рисованию и лепке по темам месяца | Педагоги |
| ***Открытые просмотры*** | |
| Образовательная деятельность (Речевое развитие) во всех возрастных группах | Педагоги |
| * 1. **Контрольно-аналитическая деятельность** | |
| ***Оперативный контроль*** | |
| Санитарное состояние помещений группы | Медсестра |
| Организация питания в группе | Старший воспитатель |
| Организация совместной деятельности по воспитанию культуры поведения | Старший воспитатель |
| Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня | Старший воспитатель |
| Реализация образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» - тематический модуль «Игра» | Старший воспитатель |
| Реализация образовательной области «Познавательное развитие» - тематический модуль «Центр Краеведения» | Старший воспитатель |
| ***Тематический контроль*** | |
| Тема «Организация работы по использованию средств театральной деятельности для совершенствования качества речевого развития дошкольников» | Старший воспитатель |
| * 1. **Физкультурно-оздоровительная работа** | |
| Игровой досуг по пожарной безопасности «Смелые пожарные» (старшие и подготовительные группы) | Педагоги |
| * 1. **Общие мероприятия для детей** | |
| Конкурс чтецов «День матери» | Муз. руководитель, педагоги |
| Анкетирование детей подготовительной к школе группы на выяснение мотивационной готовности к школе | Старший воспитатель, педагоги |
| ***Выставка*** | |
| Вернисаж детских рисунков «Мамочка, мамочка – милая моя» | Педагоги |
| Выставка – конкурс творческих работ по профилактике пожарной безопасности | педагоги |
| * 1. **Работа со школой и другими организациями** | |
| Экскурсия в библиотеку школы | Педагоги |
| Громкие чтения «Затейники и фантазеры Николая Носова» (Библиотека семейного чтения) | Педагоги |
| Городской конкурс чтецов «Для той, кто жизнь дарует и добро», посвященный Дню матери (Библиотека семейного чтения) | Муз. руководитель,  педагоги |
| «Ты одна такая – любимая, родная» - историко-игровая программа ко дню Матери(Музейно-выставочный комплекс) | Педагоги |
| * 1. **Работа с родителями** | |
| ***Семинар*** | |
| Готовность к школьному обучению | Педагоги |
| ***Консультации для родителей*** | |
| Как помочь ребенку подготовиться к школе | Старший воспитатель |
| Готовим будущего первоклассника | Педагоги |
| * 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | |
| ***Обеспечение безопасности детей и сотрудников*** | |
| Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников | Заведующий |
| ***Материально-техническое обеспечение*** | |
| Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению | Завхоз |
| ***Хозяйственная работа*** | |
| Подготовка учреждения к зимнему периоду | Завхоз |
| Подписка корреспонденции на 1 полугодие 2023 года | Старший воспитатель |

**ДЕКАБРЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание работы** | **Ответственный** |
| * 1. **Организационно-управленческая** **деятельность** | |
| ***Нормативно-правовое обеспечение*** | |
| Издание приказов:   * О мерах по обеспечению безопасности во время проведения новогодних праздников. * О проведении внеочередного инструктажа по пожарной безопасности. * Об организации дежурства в праздничные дни. * О проведении новогодних праздников. * Об утверждении графика отпусков | Заведующий |
| ***Производственное совещание. Собрание трудового коллектива*** | |
| Утверждение плана работы на месяц. Определение ответственных за мероприятия: подготовка к новогодним праздникам (педагогическая работа, утверждение графика утренников, работа по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья, профилактика травматизма); составление и утверждение графика отпусков | Заведующий |
| Результативность контрольной деятельности. Анализ справок по контролю за месяц, предоставленных медсестрой, старшим воспитателем, завхозом | Заведующий,  старший воспитатель, завхоз |
| ***Организационно-управленческое обеспечение*** | |
| Обновление сайта ДОУ | Заведующий |
| Оказание методической помощи педагогам в подготовке к новогодним праздникам | Старший воспитатель |
| ***Консультация для младших воспитателей и вспомогательного персонала*** | |
| Подготовка младшего обслуживающего персонала к сдаче зачета по санминимуму | Медсестра |
| * 1. **Организация научно-методической работы** | |
| ***Оснащение методического кабинета*** | |
| Оформление выставки новинок методической литературы и периодических изданий | Старший воспитатель |
| ***Консультации*** | |
| Утренник без стресса | Муз. руководитель |
| Как родители понимают «готовность ребенка к школе» | Старший воспитатель |
| ***Семинар-практикум*** | |
| Секреты хорошей дисциплины | Старший воспитатель |
| ***Повышение квалификации и научно-методического уровня педагогических кадров*** | |
| Участие педагогов в городских методических объединениях | Педагоги |
| ***Обеспечение образовательного процесса научно обоснованными средствами обучения*** | |
| Оснащение игровых центров атрибутами и материалом по темам месяца | Педагоги |
| * 1. **Контрольно-аналитическая деятельность** | |
| ***Оперативный контроль*** | |
| Санитарное состояние помещений группы | Медсестра |
| Выполнение режима дня | Старший воспитатель |
| Подготовка воспитателя к образовательной деятельности | Старший воспитатель |
| Планирование образовательной работы с детьми | Старший воспитатель |
| Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие» - тематический модуль «Цент движения, здоровья и безопасности» | Старший воспитатель |
| Реализация образовательной области «Познавательное развитие» - тематический модуль «Цент математического развития» |  |
| Оформление и обновление информации в уголке для родителей | Педагоги |
| * 1. **Общие мероприятия для детей** | |
| Новогодние утренники:   * «Здравствуй, елка!» - группа разновозрастная 1,5-4 г; * «Здравствуй, Новый год!» - разновозрастная группа 3-5 лет; * «Новогодняя сказка» - старшая группа; * «Новогодний маскарад» - подготовительная группа | Музыкальный руководитель, педагоги |
| ***Выставки*** | |
| Вернисаж детских рисунков «Здравствуй, зимушка-зима!» | Педагоги |
| Выставка поделок «Мастерская Деда Мороза» | Педагоги |
| * 1. **Работа со школой и другими организациями** | |
| «Да здравствует «Союзмультфильм!» (ЦДБ) | Педагоги |
| Виртуальное экологическое путешествие «Назад в прошлое: путешествие в эпоху динозавров» (Библиотека семейного чтения) | Педагоги |
| * 1. **Работа с родителями** | |
| Привлечение родителей к оформлению групп к Новому году | Педагоги |
| Наглядная информация о предупреждении зимнего травматизма | Старший воспитатель |
| Анкета для родителей «Как вы готовите ребенка к школе?» | Педагоги |
| * 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | |
| ***Организационная работа*** | |
| Работа по оформлению ДОУ и музыкального зала к Новому году | Старший воспитатель, педагоги |
| Изготовление новых атрибутов и костюмов для детей и взрослых для театрализованной деятельности | Заведующий,  педагоги |
| ***Обеспечение безопасности детей и сотрудников*** | |
| Рейд комиссии по ОТ, по ТБ по группам, пищеблоку, прачечной | Комиссия по ОТ |
| Усиление мер ПБ. Инструктаж «Техника безопасности при проведении новогодних праздников» | Заведующий |

**ЯНВАРЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание работы** | **Ответственный** |
| * 1. **Организационно-управленческая** **деятельность** | |
| Заключение муниципальных контрактов | Заведующий |
| ***Производственное совещание. Собрание трудового коллектива*** | |
| Утверждение плана работы на месяц | Заведующий |
| Результативность контрольной деятельности. Анализ справок по контролю за месяц, предоставленных медсестрой, старшим воспитателем, завхозом | Заведующий,  старший воспитатель, завхоз |
| ***Организационно-управленческое обеспечение*** | |
| Обновление сайта ДОУ | Заведующий |
| Оказание методической помощи воспитателям в подготовке к аттестации | Старший воспитатель |
| * 1. **Организация научно-методической работы** | |
| ***Оснащение методического кабинета*** | |
| Разработка положения к смотру-конкурсу «Творческое ассорти» | Старший воспитатель |
| Оформление выставки методической литературы «Художественно-эстетическое развитие». | Старший воспитатель |
| ***Консультация*** | |
| «Музыка как средство коррекции поведения и развития коммуникативных способностей дошкольников» | Белоносова Г.Ф. |
| «Чем занять ребенка на прогулке зимой?» | Клименко Т.В. |
| ***Семинар*** | |
| «ХЭР посредством интеграции различных видов деятельности» | Широкова Т.В. |
| ***Обеспечение образовательного процесса научно обоснованными средствами обучения*** | |
| Оснащение центров творчества образцами по рисованию и лепке по темам месяца | Педагоги |
| Оснащение центров театрализации и музыцирования оборудованием, пособиями и материалами | Педагоги |
| * 1. **Контрольно-аналитическая деятельность** | |
| ***Оперативный контроль*** | |
| Санитарное состояние помещений группы | Медсестра |
| Выполнение режима прогулки | Старший воспитатель |
| Организация питания в группе | Старший воспитатель |
| Организация совместной деятельности в утренний период времени | Старший воспитатель |
| Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» | Старший воспитатель |
| Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» - тематический модуль «центр конструктивно-модельной деятельности» | Старший воспитатель |
| * 1. **Общие мероприятия для детей** | |
| Музыкальное развлечение «Рождественские посиделки» - старшие и подготовительная к школе группы | Муз. руководитель, педагоги |
| ***Выставка*** | |
| Выставка детских рисунков «Новогодняя елка» | Педагоги |
| * 1. **Работа со школой и другими организациями** | |
| «О чем расскажут журналы» библиотечный урок-путешествие (Центральная детская библиотека) | Педагоги |
| * 1. **Работа с родителями** | |
| Групповые родительские собрания | Педагоги |
| ***Консультация*** | |
| "Внимание! Наступает зима!»  «Художественно-эстетическое воспитание детей в семье» | педагоги |
| * 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | |
| ***Обеспечение безопасности детей и сотрудников*** | |
| Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период» | Заведующий |
| Рейд по проверке санитарного состояния групп | Медсестра |

**ФЕВРАЛЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание работы** | **Ответственный** |
| * 1. **Организационно-управленческая** **деятельность** | |
| ***Производственное совещание. Собрание трудового коллектива*** | |
| Утверждение плана работы на месяц. Определение ответственных за подготовку к утренникам 8 Марта | Заведующий |
| Результативность контрольной деятельности. Анализ справок по контролю за месяц, предоставленных медсестрой, старшим воспитателем, завхозом | Заведующий,  старший воспитатель, завхоз |
| ***Организационно-управленческое обеспечение*** | |
| Обновление сайта ДОУ | Заведующий |
| Оказание методической помощи воспитателям в подготовке к выступление на МО города | Старший воспитатель |
| * 1. **Организация научно-методической работы** | |
| ***Оснащение методического кабинета*** | |
| Составление картотеки методической литературы по образовательным областям в соответствии с ФОП ДО | Старший воспитатель |
| ***Консультация*** | |
| «Нетрадиционные способы рисования с детьми» | Клименко Т.В. |
| ***Семинар-практикум*** | |
| Семинар-практикум «Художественно-эстетическое развитие посредством интеграции различных видов деятельности» | Старший воспитатель |
| ***Обеспечение образовательного процесса научно обоснованными средствами обучения*** | |
| Оснащение центров творчества образцами по рисованию и лепке по темам месяца | Педагоги |
| ***Открытые просмотры*** | |
| Занятия по Художественно-эстетическому развитию во всех возрастных группах | Педагоги |
| * 1. **Контрольно-аналитическая деятельность** | |
| ***Оперативный контроль*** | |
| Санитарное состояние помещений группы | Медсестра |
| Выполнение режима дня | Старший воспитатель |
| Организация питания в группе | Старший воспитатель |
| Организация совместной деятельности по воспитанию культуры поведения | Старший воспитатель |
| Организация закаливания | Старший воспитатель |
| Подготовка воспитателя к образовательной деятельности | Старший воспитатель |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми | Старший воспитатель |
| Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» - тематический модуль «Формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе» | Старший воспитатель |
| Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие» - тематический модуль «Художественная литература» | Старший воспитатель |
| * 1. **Физкультурно-оздоровительная работа** | |
| Физкультурные развлечения «День защитника Отечества» - старшая и подготовительные группы | Педагоги |
| * 1. **Общие мероприятия для детей** | |
| Праздник «День Защитника Отечества» - старшая и подготовительные к школе группы | Муз. руководитель, воспитатели |
| ***Конкурс, выставка*** | |
| Выставка детских рисунков «Нашим защитникам Родины» | Педагоги |
| Участие в городском конкурсе чтецов «Звонкий день» | Педагоги |
| * 1. **Работа со школой и другими организациями** | |
| Праздник «Фольклорная азбука» (Центральная детская библиотека) | Педагоги |
| Межрегиональная акция «Читаем книги Нины Павловой» (Библиотека семейного чтения) | Педагоги |
| «Масляничный разгуляй!». Музейный обрядовый праздник. (Музейно-выставочный комплекс) | Старший воспитатель, педагоги |
| * 1. **Работа с родителями** | |
| Привлечение пап к участию в спортивных мероприятиях и поздравление с Днем защитника Отечества | Педагоги |
| Коллажи, фотогазеты, плакаты о профессиях пап | Педагоги |
| * 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | |
| ***Обеспечение безопасности детей и сотрудников*** | |
| Соблюдение техники безопасности на пищеблоке и в прачечной | Комиссия по ОТ |
| Рейд по охране труда и технике безопасности детей, сотрудников | Комиссия по ОТ |
| ***Хозяйственная работа*** | |
| Расчистка крыши от снега | Завхоз |

**МАРТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание работы** | **Ответственный** |
| * + 1. **Организационно-управленческая** **деятельность** | |
| ***Производственное совещание. Собрание трудового коллектива*** | |
| Утверждение плана работы на месяц. Определение ответственных за состояние санитарно-эпидемиологического режима, выполнение требований СанПиНа | Заведующий |
| Результативность контрольной деятельности. Анализ справок по контролю за месяц, предоставленных медсестрой, старшим воспитателем, завхозом | Заведующий,  старший воспитатель, завхоз |
| ***Организационно-управленческое обеспечение*** | |
| Обновление сайта ДОУ | Заведующий |
| * + 1. **Организация научно-методической работы** | |
| ***Оснащение методического кабинета*** | |
| Оформление картотеки методической литературы, периодических изданий по вопросам применений инновационных технологий в ХЭР дошкольников | Старший воспитатель |
| ***Педагогический совет*** | |
| Педагогический совет № 3.  Тема: «Совершенствование деятельности ДОУ по художественно-эстетическому развитию дошкольников»  1. Вступительное слово «Значение художественно-эстетического воспитания в развитии дошкольников».  2. Из опыта работы «Педагогические технологии по художественно-эстетическому развитию дошкольников»  3. Итоги тематического контроля «Организация и эффективность работы по художественно-эстетическому развитию»  4. Педагогический пробег «Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста»  5.Консультации по теме.   1. 6. Решение педсовета. | Старший воспитатель, заведующий |
| ***Обеспечение образовательного процесса научно обоснованными средствами обучения*** | |
| Оснащение центров творчества образцами по рисованию и лепке по темам месяца | Педагоги |
| ***Смотр-конкурс*** | |
| «Творческое ассорти» | Старший воспитатель |
| * + 1. **Контрольно-аналитическая деятельность** | |
| ***Оперативный контроль*** | |
| Санитарное состояние помещений группы | Медсестра |
| Выполнение режима дня | Старший воспитатель |
| Организация питания в группе | Старший воспитатель |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми | Старший воспитатель |
| Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня | Старший воспитатель |
| Планирование образовательной работы с детьми | Старший воспитатель |
| Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие» - тематический модуль «центр книги» | Старший воспитатель |
| Реализация образовательной области «Познавательное развитие» - тематический модуль «Цент математического развития» | Старший воспитатель |
| Реализация образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» - тематический модуль «Центр музыка и театра» | Старший воспитатель |
| ***Тематический контроль*** | |
| «Совершенствование деятельности ДОУ по художественно - эстетическому развитию дошкольников» | Старший воспитатель |
| * + 1. **Физкультурно-оздоровительная работа** | |
| Городские соревнования среди ДОУ «Веселые старты» - сборная команда подготовительной группы | Педагоги |
| * + 1. **Общие мероприятия для детей** | |
| Музыкальные праздники:   * «Праздник мам» - разновозрастная группа 1,5-4 года; * «Поздравляем с 8 марта» - разновозрастная группа 3-5 лет; * «Женский день 8 марта» - старшая группа; * «Милая мама моя» - подготовительная группа | Музыкальный руководитель, педагоги |
| Участие детей в фестивале «Новотроицкая весна» | Муз. руководитель |
| ***Выставка*** | |
| Выставка детских работ «Букет цветов для наших мам и бабушек» | Педагоги |
| * + 1. **Работа со школой и другими организациями** | |
| Праздник книги «Фольклорная азбука» (ЦДБ) | Педагоги |
| Неделя детской книги «Необъятен и велик мир волшебный детских книг» (Библиотека семейного чтения) | Педагоги |
| * + 1. **Работа с родителями** | |
| Привлечение мам к участию в праздниках 8 марта | Воспитатели |
| Коллажи, фотогазеты, плакаты о профессиях мам | Воспитатели |
| ***Выставка*** | |
| У мамы и бабушки руки золотые | Воспитатели |
| * + 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | |
| ***Материально-техническое обеспечение*** | |
| Пошив костюмов к фестивалю «Новотроицкая весна» | Заведующий |
| ***Хозяйственная работа*** | |
| Подготовка инвентаря к весеннему сезону | Завхоз |

**АПРЕЛЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание работы** | **Ответственный** |
| 1. **Организационно-управленческая** **деятельность** | |
| ***Производственное совещание. Собрание трудового коллектива*** | |
| Утверждение плана работы на месяц. «Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива». Субботники, рассада для цветников и огорода | Заведующий,  завхоз |
| Результативность контрольной деятельности. Анализ справок по контролю за месяц, предоставленных медсестрой, старшим воспитателем, завхозом | Заведующий,  старший воспитатель, завхоз |
| ***Организационно-управленческое обеспечение*** | |
| Обновление сайта ДОУ | Заведующий |
| ***Консультации для младших воспитателей и вспомогательного персонала*** | |
| Организация питания, сервировка стола | Старший воспитатель |
| 1. **Организация научно-методической работы** | |
| ***Оснащение методического кабинета*** | |
| Пополнение и систематизация картотеки диагностических заданий согласно образовательным областям | Старший воспитатель |
| ***Консультация*** | |
| Взаимодействие ДОО и семьи в формировании здорового образа жизни детей дошкольного возраста | Матвеева Т.Ю. |
| ***Семинар-практикум*** | |
| Семинар-практикум «Взаимодействие музыкального руководителя и воспитателя в решении задач музыкального развития в соответствии с ФГОС ДО.» | Музыкальный руководитель |
| ***Обеспечение образовательного процесса научно обоснованными средствами обучения*** | |
| Оснащение центров творчества образцами по рисованию и лепке по темам месяца | Педагоги |
| ***Открытые просмотры*** | |
| Итоговые занятия во всех возрастных группах | Педагоги |
| 1. **Контрольно-аналитическая деятельность** | |
| ***Оперативный контроль*** | |
| Санитарное состояние помещений группы | Медсестра |
| Выполнение режима прогулки | Старший воспитатель |
| Планирование образовательной работы с детьми | Старший воспитатель |
| Планирование и организация итоговых мероприятий | Старший воспитатель |
| Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» | Старший воспитатель |
| Реализация образовательной области «Познавательное развитие» - тематический модуль «Центр Краеведения» | Старший воспитатель |
| ***Итоговый контроль*** | |
| Комплексная проверка в подготовительных к школе группах «Состояние воспитательно-образовательного процесса» | Старший воспитатель |
| Выполнение рекомендаций по тематическому контролю | Старший воспитатель |
| 1. **Физкультурно-оздоровительная работа** | |
| Городские соревнования среди ДОУ «Веселые старты» в бассейне «Волна» - сборная команда подготовительной группы | Педагоги |
| Физкультурный праздник «Спорт – это сила и здоровье», посвященный Всемирному дню здоровья | Педагоги |
| 1. **Общие мероприятия для детей** | |
| Диагностические тесты и задания для контроля за достигнутым уровнем развития детей подготовительной к школе группы и для дальнейшего его прогнозирования | Педагоги подготовительной  к школе группы |
| Концерт воспитанников ДМШ «Кто танцует и поет, того скука не берет» | Музыкальный руководитель |
| ***Выставка*** | |
| Выставка детских работ «Космос» | Воспитатели |
| 1. **Работа со школой и другими организациями** | |
| Городской литературно-творческий фестиваль, посвященный году театра «До чего люблю я книжки!» (ЦДБ) | Муз. руководитель, воспитатели |
| Слайд – беседа «Новотроицк ты мой, Новотроицк, нет краше тебя и родней!» (БСЧ) | Педагоги |
| Конкурсно – игровая программа «Отправляемся в поход» к Всемирному дню здоровья (Библиотека семейного чтения) | Педагоги |
| «Достопримечательности родного города» (трамвайная экскурсия по городу) – знакомство с памятниками, архитектурными сооружениями города | Старший воспитатель, педагоги |
| 1. **Работа с родителями** | |
| Неделя открытых дверей – итоговые занятия для родителей | Педагоги |
| Анкетирование родителей по результатам работы ДОУ «Ваше мнение о работе детского сада» | Педагоги |
| Родительское собрание в подготовительной группе «На пороге школы» | Педагоги |
| Организация родителей по благоустройству территории | Педагоги |
| 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | |
| ***Материально-техническое обеспечение*** | |
| Проведение ревизии имеющегося оборудования, приобретение нового спортивного инвентаря, комплекта игр для площадки | Заведующий,  завхоз |
| ***Хозяйственная работа*** | |
| Организация субботника по благоустройству территории ДОУ | Завхоз |
| Мытье окон | Младшие воспитатели |

**МАЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание работы** | **Ответственный** |
| * 1. **Организационно-управленческая** **деятельность** | |
| ***Производственное совещание*** | |
| Утверждение плана работы на месяц. Определение ответственных за мероприятия: организация летней оздоровительной работы с детьми, укрепление материально-технической базы, анализ результатов мониторинга | Заведующий |
| Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц, предоставленных медсестрой, старшим воспитателем, завхозом | Заведующий |
| Организация выпуска детей в школу | Муз. руководитель |
| Составление годовых отчетов | Заведующий |
| ***Организационно-управленческое обеспечение*** | |
| Обновление сайта ДОУ | Заведующий |
| * 1. **Организация научно-методической работы** | |
| ***Оснащение методического кабинета*** | |
| Пополнение методического кабинета конспектами итоговых занятий | Старший воспитатель |
| ***Консультация*** | |
| Организация двигательной активности дошкольников на прогулке в летний период | Старший воспитатель |
| ***Семинар-практикум*** | |
| Повышение двигательной активности детей в течение дня | Старший воспитатель |
| ***Педагогический совет*** | |
| Педагогический совет № 4.  1.Итоги фронтального контроля подготовительных к школе групп № 9  2. Анализ деятельности МДОУ «Детский сад №22 общеразвивающего вида» за 2023 – 2024 учебный год.  3. Рассмотрение аналитических материалов педагогов по результатам профессиональной деятельности за 2023 – 2024 учебный год.  4. Обсуждение и утверждение плана летней оздоровительной работы МДОАУ «Детский сад № 22» на 2023 - 2024 учебный год. 5. Результаты смотра-конкурса готовности участков к летнему периоду.  6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. Заведующий Шукшина Л.М.  7. Принятие и утверждение решения педагогического совета | Старший воспитатель |
| ***Круглый стол*** | |
| Организация летнего оздоровительного периода в ДОУ | Старший воспитатель |
| ***Обеспечение образовательного процесса научно обоснованными средствами обучения*** | |
| Оснащение центров творчества образцами по рисованию и лепке по темам месяца | Педагоги |
| Оснащение групп игрушками для игр с песком и водой | Педагоги |
| * 1. **Контрольно-аналитическая деятельность** | |
| ***Оперативный контроль*** | |
| Санитарное состояние помещений группы | Медсестра |
| Организация питания в группе | Старший воспитатель |
| Проведение закаливающих процедур | Старший воспитатель |
| Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня | Старший воспитатель |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми | Старший воспитатель |
| Проведение родительских собраний | Старший воспитатель |
| * 1. **Физкультурно-оздоровительная работа** | |
| Городская легкоатлетическая эстафета среди воспитанников ДОУ на стадионе «Металлург» - сборная команда подготовительной группы | Педагоги |
| Диагностика физического развития воспитанников | Педагоги |
| * 1. **Общие мероприятия для детей** | |
| Выпускной бал «До свиданья, детский сад!» - подготовительная к школе группа | Муз. руководитель, воспитатели |
| Участие в Едином дне чтения «Оренбургское детство с книгой» | Педагоги |
| Музыкально-спортивный праздник «Здравствуй, лето!» - младшая, средняя, старшая группы | Муз. руководитель, педагоги |
| ***Выставка*** | |
| Выставка рисунков «Открытка ко Дню Победы» | Педагоги |
| * 1. **Работа со школой и другими организациями** | |
| Тематическая экскурсия «Спасибо Победителям!» - знакомство с участниками ВОВ, с жизнью новотройчан в глубоком тылу (Музейно-выставочный комплекс) | Старший воспитатель,  педагоги |
| Час гордости и славы «Победный май» (Центральная детская библиотека) | Педагоги |
| Международная акция «Читаем детям о войне» (Библиотека семейного чтения) | Педагоги |
| Конкурс читающих семей «Мы – семья, а это значит – справимся с любой задачей, или По дорогам волшебного Книгограда» (БСЧ) | Педагоги |
| * 1. **Работа с родителями** | |
| ***Консультации*** | |
| * «Безопасность детей летом»; * «Летние инфекции»; * «Чем занять ребенка летом» | Педагоги |
| Как подготовить ребенка к поступлению в детский сад | Педагоги группы раннего возраста |
| Общее родительское собрание «Итоги работы за год» | Заведующий |
| * 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | |
| ***Организационная работа*** | |
| Составление плана летней оздоровительной работы | Заведующий |
| Расстановка кадров на летний период | Заведующий |
| Составление плана косметического ремонта | Заведующий, завхоз |
| ***Хозяйственная работа*** | |
| Завоз песка | Завхоз |